



AGENDA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LOGAN
Septiembre 7, 2021
290 Norte 100 Oeste
Logan, Utah

A las 4:30 P.M. HABRÁ UNA SESIÓN CERRADA: El Concejo Municipal de Logan se reunirá a las 4:30 p.m. en las cámaras del concejo municipal de la ciudad de Logan que se encuentran en la 290 Norte 100 Oeste, Logan, Utah, 84321, para considerar una solicitud de la administración de una sesión cerrada para discutir la posible adquisición de propiedades.

Se les notifica que el concejo municipal de la ciudad de Logan tendrá su reunión por regular a las **5:30 p.m. Martes, 7 de Septiembre 2021** en las **cámaras del concejo municipal de la ciudad de Logan que se encuentran en la 290 Norte 100 Oeste, Logan, Utah, 84321**. Las reuniones del Concejo son televisadas en vivo como servicio público en el Canal 17 y se transmiten en vivo en el canal de YouTube de la ciudad de Logan:

https://www.youtube.com/channel/UCFLPAOK5eawKS_RDBU0stRQ

Los Protocolos de Seguridad y la Distancia Social de COVID-19 Serán Seguidos.

Habrá Servicios de Traducción al Español. Si desea solicitarlos por favor contacte a la diputada adjunta de la ciudad, Esli Morales por medio de un correo electrónico esli.morales@loganutah.org, o indíquelo durante la reunión.

5:30 p.m.

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Llamar la Reunión a Orden –Lider del Concejo M. Anderson
2. Ceremonia de Apertura – La Fuerza Aérea ROTC
3. Aceptación de la agenda; Aprobación de la agenda
4. Calendario de reuniones para el año 2021, el primero y el tercer martes de cada mes a las 5:30 p.m. La próxima reunión será Septiembre 21, 2021
5. **PREGUNTAS Y COMENTARIOS PARA EL ALCALDESA Y EL CONCEJO:** Cualquier persona que desee comentar sobre cualquier tema que no esté en la agenda puede dirigirse al púlpito y el micrófono dando su nombre y dirección de vivienda para el registro de la Ciudad. Los comentarios deben limitarse a no más de tres (3) minutos, a menos que tiempo adicional sea autorizado por el Líder del Concejo. Se pedirá a los ciudadanos que están en grupo que designen un portavoz. Este es el tiempo y lugar para cualquier miembro de la comunidad que guste comentar sobre temas ajenos a la agenda. Algunos temas traídos a la atención del Concejo Municipal se entregará al personal para brindar una respuesta a fuera de la reunion.

Tiempo
ESTIMADO de
consideración

6. **INFORMES DE LA ALCALDESA Y PERSONAL:**
 - A. Presentación de Diseño de la Biblioteca – **Hacker y Design West**
 - B. Informe de la Plaza Central – **Alcaldesa Daines**
7. **ASUNTOS DEL CONCEJO:**
 - A. Informe de la Comisión de Planificación – **Vice Lider del Concejo Simmonds**
8. **ASUNTOS DE ACCIÓN:**

6:15

LA AGENDA CONTINUADA



A. ENMIENDA AL CÓDIGO DEL DESARROLLO DE LA CIUDAD - Consideración de una resolución propuesta que enmienda el capítulo 17.37 del código, “Estándares de Desarrollo adicionales” para incluir una sección sobre unidades y accesorias de viviendas - **Ordenanza 12-14 – Mike DeSimone, Director del Desarrollo Comunitario**

B. Apropiarse del presupuesto no utilizado para el año fiscal del 2020-2021:

ADMINISTRACIÓN - \$29,363 para las elecciones

DEPARTAMENTO DE LA POLICÍA – \$5,100 para vehículos policiales

OBRAS PÚBLICAS – \$288,424 para proyectos de capital; \$463,492 para el techo del Centro de Servicio; \$2,250 para la costos de implementación de programas de computación; \$4,250 para la costos de implementación de programas de computación; \$3,000 para la costos de implementación de programas de computación

DEPARTAMENTO DE PARQUES Y RECREACIÓN – \$8,746 para el diseño el parque de Deer Pen; \$99,713 para proyectos de capital; \$43,071 para la compra de vehículos.

BIBLIOTECA – \$803,500 para el diseño de la nueva biblioteca

MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE RECREACIÓN - \$9,900 para el Proyecto de los baños

AGENCIA DE REHABILITACIÓN – \$5,887,563 PARA EL Proyecto la Plaza en el Centro de la Ciudad; \$1,400 para la rehabilitación de viviendas; \$22,000 para el Program de Fachadas en el Centro de la Ciudad; \$50,000 para el Program de Fachadas en el Centro de la Ciudad; \$7,110 para un pase subterráneo peatonal por la calle principal.

CAMPO DE GOLF – \$94,092 para el proyecto de la bombas en el campo de golf

DEPARTAMENTO DE LA AGUA – \$21,767 para la costos de implementación de programas de computación; \$220,866 para la compra de vehículos; \$2,609,689 para varios proyectos de capital; \$1,239,192 para varios proyectos de capital.

TRATAMIENTO DE ALCANTARILLAS – \$21,719,760 para el Proyecto de la Planta Regional de la Ciudad para tratar las aguas residuales

DEPARTAMENTO DE LA LUZ - \$2,511,057 para la actualización de los medidores en la ciudad; \$3,307,599 para la estación eléctrica número 9 y 10; \$673,701 para la estación en la tercera persona.

MEDIOAMBIENTAL – \$1,249,225 para mejorar el relleno sanitario; \$489,223 para la compra de vehículos; \$142,847 para nuevos contenedores;

AGUAS DE TORMENTA - \$250,000 para el monitoreo de Aguas Pluviales en el Plan Maestro de la ciudad; \$1,727,129 para varios proyectos capitales.

SERVICIOS MÉDICOS DE EMERGENCIA – \$39,289 para la compra de vehículos

DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN TECNOLÓGICA - \$45,000 para la actualización de audiovisuales en las cámaras del concejo municipal de la ciudad

PROYECTOS A CONTINUAR: \$75,000 para estudios del plan maestro; \$3,136,754 para la acera, cuneta, la mejora de las calles; \$3,485,985 para proyectos de mejoramiento de las aceras y las calles

EQUIPO DE LA CIUDAD: \$99,984 para vehículos policiales; \$ 16,629 para los parques y vehículos recreativos

SUBVENCIONES Y INGRESOS RESTRINGIDOS: \$39,130 para el control policial del alcohol (restringido reservas #2921202); \$225,000 para proyectos de la calle clase C (100-292101); \$75,288 para proyectos de la calle Clase C, (100-292101); \$1,561,857 para el sello de la calle clase C (100-292101); \$1,200,000 para impuestos del transporte (100-292117)

SUBVENCIONES FEDERALES – \$726,294 para el CDBG; \$16,081 para chalecos antibalas; \$4,738 digitalización para LSTA

SUBVENCIONES ESTATALES – \$300,000 para la Carretera Interestatal US-91 y para la calle 700 Norte; \$138,575 para la recreación aire libre; \$148,085 beca EMS para la área rural en la ciudad

SUBVENCIONES MISC - \$5,100,963 subvención de impuestos de carreteras del condado; 137,881 Estudio del corredor de la calle principal (CMPO); \$125,000 para la escritura del almacenamiento de baterías; \$17,298 un reembolso para el programa de recreo de Verano

TRANSFERENCIA DE REEMBOLSOS A CONTINUAR:

\$326,470 subvenciones RAPZ y de población \$73,630 - **Resolución 21-44 – Richard Anderson, Director de Finanzas**

A. Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2021-2022 de apropiarse de: \$9,000 fondos de subvención de Parques y Recreación para el program después de la escuela que fue otorgado este año fiscal para ser utilizado para apoyar programas extracurriculares in Hillcrest y la escuela de Wilson; \$65,000 fondos de subvención que el Departamamento de Bomberos recibió del estado de Utah para ser utilizado para ayudar pagar los salaríes de los bomberos de tiempo parcial; \$2,780 fondos financiando el Centro de Comunicaciones recibidos del Estado de Utah para la subvención de EMS del año 2022 que se utilizará pra la formación médica del personal; \$7,500 de donaciones recibidas por el Departamento de Policía para ser utilizado como botiquín de primeros auxilios; \$9,618 fondos de subvención para el Departamento de Bomberos recibide del Estado de Utah para ser utilizado para comprar equipo EMS y para entrenamiento de personal de bomberos; \$50,000 fondos de subvención para los programes después de la Escuela de Parques y Recreación que se otrgó en este aáo fiscal para ser utilizado para apoyar los porgamas extracurriculares en las escuelas de Adams, Bridger, Ellis, y Woodruff; \$40,000 fondos que la ciudad recibirá de Cigna para promover el bienestar entre los empleados de la ciudad con actividades, boletines y otros programs de bienestar; \$14,929,958 fondos para la finalización del Proyecto de la Biblioteca - **Resolución 21-47** – **Richard Anderson, Director de Finanzas**

B. Consideración de una resolución propuesta de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense para gastar fondos en apoyo de los siguientes proyectos de capital importantes: 1) \$9,000 para el apoyo administrative a través de la Liga de Ciudades y Pueblos; 2). \$7,000,000 para la estación de Bomberos 70; 3) \$6,806,781 para el Proyecto del Tanque de Almacenamiento de Agua en la area Bluff. Si cualquier Proyecto o parte del mismo se consideróposteriormente no es elíegible, todos los fondos restantes se transferirían a lproyecto del tanque de alamcenamiento de aqua en al area Bluff. - **Resolución 21-46** – **Richard Anderson, Director de Finanzas**

C. Thornely Dental Cambio de Zona -Consideración de una rezone propuesta de rezonificar 1.2 acres de propiedad ubicada en la 195 Sur y 100 Oeste desde el vecindario residencial 6 (NR-6) a el centro de la ciudad (TC-1) en el (Vecindario de Adams)- **Ordenanza 12-15** – **Russ Holley, Planificador de la Ciudad**

D. CAMBIO DE ZONA HOGAN– Consideración de una ordenanza propuesta para rezonificar 6.62 acres ubicados en 1800 Sur 1600 Oeste dese la area residencial tradicional vecindaria (NR-6) hasta residencial mixto bajo (MR-12). Bradley Hogan/ Bradley R.; Cathy P. Hoggan, agente/ propietarios autorizados, estan solicitando la rezone para poder desarrollar una comunidad de casas adosadas de 71 unidades el sitio (en el vecindario de Woodruff)- **Ordenanza 21-16** – **Russ Holley, Planificador**

E. ENMIENDA DE CÓDOGO - Consideración de una ordenanza propuesta que modifica el Capítulo 17.42 “Uso condicional de Permisos” para reflejar los cambios en el Código del Estado de Utah con respect a la aprobación de Permisos de Uso Condicional - **Ordenanza 21-17** – **Mike DeSimone, Director del Desarrollo Comunitario**

F. ENMIENDA DE CÓDOGO - Consideración de una ordenanza propuesta que modifica el Capítulo 17.10 “Especificando los Estándares de del ddesarolo: Zonas de distritos y corredores “para establecer la proporción de zonas comerciales y residenciales para usos en un Proyecto de uso mixto en el distrito de zonificación commercial - **Ordenanza 21-18** – **Mike DeSimone, Director del Desarrollo Comunitario**

G. ENMIENDA DE CÓDOGO - Consideración de una ordenanza propuesta que modifica el Capítulo 17.07 “Que especificará estándares de desarrollo: en Zonas residenciales”” Capítulo 17.08 “Usos residenciales del vecindario”; Capítulo 17.09 “Normas generals de del Desarrollo; y en Zonas Residenciales” ye el Capítulo 17.63 “Definiciones” para reflejar cambios en el Código del Estado de Utah con respect a la eliminación de los estándares de diseño en la area residencial unifamiliar - **Ordenanza 21-19** – **Mike DeSimone, Director del Desarrollo Comunitario**

H. ENMIENDA DE CÓDOGO - Consideración de una ordenanza propuesta que modifica el Capítulo 17.37 “Etacionamient” y Capítulo 17.32 “Paisajismo” para actualizar los requisitos de estacionamiento para los tipos de uso, corregir las discrepancias entre los dos capítulos, y aclarar la aplicabilidad de las zonas de amortiguamiento del paisaje para los estacionamientos unifamiliar - **Ordenanza 21-20** – **Mike DeSimone, Director del Desarrollo Comunitario**

10. OTROS ASUNTOS Y CONSIDERACIONES:

8:30

11. LA REUNIÓN DEL CONCEJO QUEDA EN RECESO Y COMIENZA LA REUNIÓN DE LA AGENCIA DE LA REHABILITACIÓN DE LA CIUDAD DE LOGAN.

AGENDA DE LA AGENCIA DE REHABILITACIÓN DE LA CIUDAD DE LOGAN

290 Norte 100 Oeste, Logan UT 84321 - Martes, Septiembre 7, 2021

8:30 p.m. (**ESTIMADO** Tiempo de la reunión)

Bienvenida de parte del la Lider del Concejo M. Anderson

ASUNTOS DE ACCIÓN:

- A. AUDIENCIA PÚBLICA** - Consideración de una resolución propuesta que apruebe la asistencia de la Agencia de Rehabilitación para que Cytiva pueden empezar su proyecto de expansion en la área del proyecto de reurbanización en el río de Logan - **Resolución 21-45 RDA** – **Kirk Jensen, Director del Desarrollo Económico**

SE SUSPENDE LA SESIÓN

El Viernes, Septiembre 3, 2021 a las 5:00 p.m., una copia de la noticia anterior fue publicada en vista visible en el vestíbulo delantero de la alcaldía de Logan, Logan, Utah. Una copia también fue publicada en el sitio web de la ciudad de Logan en loganutah.org y el sitio web de las noticias de reuniones públicas del estado en <http://pmn.utah.gov>.

FECHA el 3 de Septiembre del 2021

Teresa Harris, Registradora de la Ciudad

Los Concejales puedan participar en las reuniones vía comunicación telefónica. Si un concejal participa vía comunicación telefónica, el concejal usará el altavoz. El altavoz será amplificado para que los otros concejales y las personas presentes en las Cámaras del Concejo puedan escuchar todas las discusiones. Conforme con la ley sobre estadounidenses con discapacidades (ADA), los individuos que necesitan acomodaciones especiales o ayuda durante esta reunión notificarán a Teresa Harris, registradora de la ciudad, a (435) 716-9001, por lo menos 24 horas antes de la reunión.

Holly H. Daines, Alcaldesa

Mark A. Anderson, Líder del Concejo

Jeannie F. Simmonds, Vice Líder del Concejo

Thomas C. Jensen, Concejal

Amy Z. Anderson, Concejal

Ernesto López, Concejal

