



Consejo Municipal de Logan

Orden del día de la reunión

1 de septiembre de 2026



SESIÓN CERRADA

El Consejo Municipal de Logan se reunirá a las 15:30 horas en la Sala del Consejo Municipal de Logan, 290 North 100 West, Logan, Utah, para considerar la solicitud de la administración de una sesión cerrada para discutir posibles litigios y posible adquisición de propiedades/expropiación.

Se notifica que el Consejo Municipal de Logan celebrará su reunión ordinaria a partir de las 17:30 horas del martes 1 de septiembre de 2026, en la Sala del Consejo Municipal de Logan, ubicada en 290 North 100 West, Logan, Utah 84321.

- Las reuniones del consejo se transmiten en directo en el [Canal de YouTube de la ciudad de Logan](https://www.youtube.com/c/CiudadLogan) En: <https://go.loganutah.gov/CouncilMeetings>
- Agenda y paquete completos del Consejo en: go.loganutah.gov/2026councilpackets

Orden del día de la reunión ordinaria (17:30)

1. Llamada al orden: Presidente Mike Johnson
2. Ceremonia de apertura: Por determinar
3. Aceptación de las actas: 18 de agosto de 2026, reunión ordinaria y aprobación de la agenda: Presidente Mike Johnson
4. Horario de reuniones regulares 2026 – Primer y tercer martes a las 17:30.
 - Próxima reunión ordinaria: 15 de septiembre de 2026, a las 17:30.

5. Preguntas y comentarios para el alcalde y el ayuntamiento (puntos no relacionados con la agenda)

Los miembros del público pueden dirigirse al Ayuntamiento sobre los temas que no figuran en la agenda.

- Por favor, venga al micrófono y indique su nombre y ciudad de residencia para el registro.
- Los comentarios están limitados a **tres (3) minutos**, salvo que el Presidente del Consejo conceda tiempo adicional.
- Se anima a los grupos a nombrar a un solo portavoz.

Los comentarios deben referirse a asuntos dentro de la autoridad del Ayuntamiento. Los asuntos planteados durante este periodo serán remitidos al personal municipal para su seguimiento fuera de la reunión.

6. Informes de alcaldes/personal (estimado a las 17:50)

7. Asuntos del Consejo

- A. Actualización de la Comisión de Planificación: **concejal Simmonds**
- B. Anuncios del Consejo: **Presidente Johnson**

8. Acciones (estimado a las 18:00)

A. AUDIENCIA PÚBLICA - Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2026-2027 asignando: 883.206 \$ para la implementación y primer año de tasas SAAS para la sustitución del Software de Facturación de Servicios Públicos; 172.366 \$ para la asignación municipal de población fiscal RAPZ 2027; 126.624 \$ por subvención que recibió el Programa Extraescolar de Parques y Recreación para apoyar los programas extraescolares; 450.000 \$ de fondos RAPZ recibidos por Parques y Recreación del condado de Cache para ser utilizados en el Proyecto de Mejora del Sendero Kunzler - **Resolución 26-28** – **Richard Anderson, Director Financiero**

B. AUDIENCIA PÚBLICA - Asignaciones no gastadas en el año fiscal 2026 – Aplazar - Resolución 26-29 – Richard Anderson

DESARROLLO COMUNITARIO

Plan General: 30.000 dólares; Implementación de software de Elements: 25.000 dólares; Arte comunitario: 15.000 \$

DEPARTAMENTO DE BOMBEROS

Mejoras de AV contra incendios y otros equipos: 52.520 dólares; Gastos de planificación de la emisora: 20.000 \$

OBRAS PÚBLICAS

Implementación de software de Elements: 112.842 \$; Intersección 400 North 600 West: 25.185 dólares; Inspector temporal: 10.000 dólares; Garantía financiera de Lloyd Estates: 196.878 dólares; Busca en Google Fiber Blue Staker: 278.523 \$; Fotografía aérea: 22.785 dólares; Proyectos de Capital: 576.043 \$

PARQUES Y RECREACIÓN

Capital de Parques y Recreación: 159.480 dólares; Diseño de llanura de inundación para la carretera LRGC: 48.292 \$

CAMPO DE GOLF

Capital del pasillo del club club: 173.895 \$

AGUA Y ALCANTARILLADO

Implementación de software: 69.988 dólares; Mejoras en el capital de agua: 2.642.641 dólares; Depósito de agua y línea de agua: 46.393.013 \$; Planes Maestros de Agua y Aguas Residuales: 30.992 dólares; Mejoras de capital en aguas residuales: 5.448.132 \$

TRATAMIENTO DE ALCANTARILLADO

Proyecto de Expansión de BioMag: 3.362.462 dólares; Reparación de bombas: 20.921 \$

ELÉCTRICO

Conducto de Canyon Road: 23.472 dólares; Reparación de ladrillos SOCC: 8.227 dólares; Proyecto de reubicación de UDOT: 225.149 dólares; Diversos proyectos de capital eléctrico: 4.417.290 dólares; Proyecto de Generación de Gas Natural: 210,28 dólares; Mantenimiento del proyecto de eliminación de sedimentos: 143.174 dólares; Mejoras en el proyecto de eliminación de sedimentos: 872.629 dólares; Camión cubo: 232.470 \$

MEDIO AMBIENTE

Proyectos de Capital Ambiental: 6.313.946 dólares; Permisos de vertedero: 97.485 \$

AGUAS PLUVIALES

Actualizaciones del Plan Director (Prof/Técnico): 639.942 \$; Material rodante: 36.571 dólares; Reparación de bombas (suministros): 6.096 \$ Proyectos de capital: 3.655.312 \$

SERVICIOS MÉDICOS DE EMERGENCIA

Monitores Zoll: 17.626 dólares; Nueva ambulancia y remonta: 726.058 \$

PROYECTOS DE CAPITAL

Proyectos Generales de Mejora de Capital: 3.233.832 dólares; Proyectos de mejora de aceras, canaletas y calles: 4.907.503 dólares; Otros proyectos de capital: 37.809 dólares; Instalaciones de Obras Públicas: 52.403.026 dólares; Capital de Parques y Recreación: 378.285 dólares

EQUIPAMIENTO CAPITAL

Vehículos de bomberos: 1.956.046 dólares; Vehículos de Obras Públicas: 35.894 dólares; Vehículos de parques y recreación: 12.659 dólares; Ingresos restringidos y subvenciones

INGRESOS RESTRINGIDOS

Aplicación del alcohol policial: 95.702 dólares; Proyectos de Calles de Clase C — Profesor/Técnico: 132.117 \$; Suministros para proyectos de calles de clase C: 327.302 dólares; Proyectos de Calles Clase C — Capital: 6.000.000 \$; Proyectos de Calles Clase C — Mejoras: \$4,767,221; Proyectos de impuestos al transporte: 3.777.691 dólares

SUBVENCIONES FEDERALES

Subvención CDBG: 794.732 \$ (*Interno: 809.492 \$ | Externa: 33.000 dólares*); Subvención para la ampliación BioMag de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales: \$4,927,152; EECBG – Subvención para Estación de Carga Eléctrica: 27.557 dólares; Instalación de residuos verdes: 368.909 dólares; Estabilización de la ribera del río Logan: 589.920 \$

SUBVENCIONES ESTATALES

Subvención para Salud Mental para Primeros Respondedores: 17.960 \$; Proyecto de Ley 23 de la Cámara – Subvención para la Salud Mental de la Policía: 77.350 \$ Proyecto de Ley 23 – Subvención para Salud Mental contra Incendios: 57.510 \$; Subvención para Recreación al Aire Libre de Utah: 211.646 \$ (*Mejoras:*

178.778 \$ | *Suministros para River Trail: 24.146 dólares*); UCA – Participación proporcional de los fondos restantes: 10.261 \$

SUBVENCIONES DE LA MISC

Liga de Ciudades y Pueblos de Utah: 32.918 dólares; CCOGS: 9.050.000 \$ (*Reparto: 3.200.000 \$ | 5.850.000 \$*); Subvención de seguridad para pasos a nivel UDOT 200 N: 225.000 dólares; UCAIRS – Reembolso por Equipos Eléctricos: 6.900 \$

BECAS RAPZ

Subvenciones de reembolso RAPZ: 180.686 dólares

- Senderos exteriores del complejo recreativo y 200 Sur: 154.766 \$
- Disc Golf y mesas de picnic: 10.555 \$
- Puente sobre el río Logan en Trapper Construction: 15.365 \$

Subvención de División de la Población RAPZ (General): 72.212 \$

Subvención de División de Población RAPZ (golf): 61.898 \$

9. Artículos del taller (estimado a las 18:15)

- A. Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2026-2027 asignando fondos de 10.786 dólares** que la Biblioteca recibió del Estado de Utah. La subvención del Fondo de Mejora Comunitaria (CLEF) se utilizará para el desarrollo de colecciones y tecnología para uso público; 2.377 dólares fondos que el Centro de Comunicaciones recibió del Estado de Utah para la subvención EMS del año fiscal 26 para ser utilizada o formación médica relacionada con el personal - **Resolución 26-32 – Richard Anderson, Director Financiero**
 - B. REZONAMIENTO** – Consideración de una propuesta de rezonificación. Nicholas Rieckhoff/Petrichor Development LLC, agente autorizado/propietario, solicita la aprobación para un cambio de zona de un terreno de 0,17 acres situado en 715 South 80 East, de Residencial Tradicional de Barrio (NR-6) a Comercial Comunitario (CC) dentro del Barrio Woodruff – **Ordenanza 26-16 – Aaron Smith, Planificador**
 - C.** Consideración de una propuesta de resolución que adopta el Informe Anual Consolidado de Desempeño y Evaluación (CAPER) de la Subvención Comunitaria para el Desarrollo Comunitario (CDBG) para el Año Programático 2025 – **Resolución 26-31 – Amanda Pearce, Coordinadora del CDBG**
-

10. Otras consideraciones

11. Aplazamiento de la reunión de la Agencia de Reurbanización de Logan (estimado a las 18:45 horas)

Agencia de Reurbanización Logan - Agenda de la reunión – 1 de septiembre de 2026

1. Punto de acción (estimado a las 18:45)

A. AUDIENCIA PÚBLICA - Asignaciones no gastadas del año fiscal 2026 – Traslado: 50.000 dólares para el acuerdo de desarrollo – Resolución 26-30 RDA – Richard Anderson

Suspensión de la sesión (estimado a las 19:00)

Aviso Público de Publicación

El jueves 27 de agosto de 2026, a las 17:00, una copia de este aviso fue colocada en un lugar visible en el vestíbulo principal del Ayuntamiento de Logan, Logan, Utah.

También se publicó una copia en:

- La página web de Logan City: loganutah.gov
- Página web del Aviso de Reuniones Públicas de Utah: <http://pmn.utah.gov>

Fechado: 27 de agosto de 2026

Recorder: Teresa Harris, Secretaria de la Ciudad

Acceso y participación en reuniones

Los miembros del consejo pueden participar en la reunión por comunicación telefónica. Cuando participen de forma remota, los miembros estarán conectados por altavoz, que se amplificará para asegurar que todos los participantes en la Sala del Consejo puedan escuchar la discusión.

Adaptaciones ADA

De acuerdo con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), las personas que necesiten adaptaciones o asistencia para esta reunión deben contactar con:

Teresa Harris, Registradora Municipal 435-716-9002

Las solicitudes deben hacerse al menos **24 horas antes** de la reunión.

Directrices de la reunión: Para garantizar una reunión ordenada y respetuosa, por favor respete lo siguiente:

- Los puntos generalmente se consideran en el orden que aparece en la agenda. El Consejo puede ajustar la orden según sea necesario.
- Los ponentes deben mantener los comentarios relevantes para el tema que se está considerando.
- No se permite el comportamiento disruptivo, incluyendo vítores, abucheos u otros estallidos de reacción.
- Para los objetos con muchos altavoces, pueden imponerse límites de tiempo.
- Los comentarios públicos cierran una vez que el Consejo ha pasado página a un punto, salvo que el Consejo lo reabra.
- Las personas que deseen intervenir deben registrarse en el atril.
- Todos los comentarios deben hacerse en el micrófono para asegurarse de que se graben.
- Todas las preguntas y comentarios deben dirigirse al Consejo a través del Presidente



Consejo Municipal de Logan

Orden del día de la reunión

1 de septiembre de 2026

