



- Las reuniones del consejo se transmiten en directo por el [canal de YouTube de la ciudad de Logan](#) en: <https://go.loganutah.gov/CouncilMeetings>
- [la agenda y el paquete](#) completo del Consejo en: go.loganutah.gov/2026councilpackets

Orden del día de la reunión ordinaria (17:30 h)

- 1. Apertura de la sesión: Presidente Mike Johnson**
- 2. Ceremonia de apertura: Por determinar**
- 3. Aprobación del acta y del orden del día: Presidente Mike Johnson**
 - Calendario de reuniones ordinarias de 2026: Primer y tercer martes a las 17:30.**
 - La próxima reunión es el 18 de agosto de 2026.**

4. Preguntas y comentarios para el alcalde y el consejo (temas no incluidos en el orden del día)

Los ciudadanos pueden dirigirse al Ayuntamiento para tratar asuntos que no figuren en el orden del día.

- Por favor, acérquese al micrófono e indique su nombre y ciudad de residencia para que conste en actas.
- Los comentarios están limitados a **tres (3) minutos** , a menos que el Presidente del Consejo otorgue tiempo adicional.
- Se recomienda a los grupos que designen un único portavoz.

Los comentarios deberán estar relacionados con asuntos que sean competencia del Ayuntamiento. Los temas planteados durante este tiempo se remitirán al personal municipal para su seguimiento fuera de la reunión.

5. Informes del alcalde y del personal

7. Asuntos del Consejo

- A. Actualización de la Comisión de Planificación: Concejal Simmonds**
- B. Anuncios del Consejo: Presidente Johnson**
- C. Jornada informativa sobre centros de datos: 4 de agosto de 2026, inmediatamente después de la reunión del consejo de esta noche en la sala de conferencias del Ayuntamiento (aproximadamente a las 19:00). Se invita al público a asistir y aportar su opinión sobre posibles ordenanzas que regulen el desarrollo de centros de datos.**

D. Reunión sobre transparencia tributaria: martes 11 de agosto de 2026 a las 18:00 horas en la sala del consejo municipal de Logan.

8. Puntos a tratar (hora estimada: 17:50)

- A. AUDIENCIA PÚBLICA - Ajustes Presupuestarios Año Fiscal 2026-2027, asignando:** \$50,000 fondos que Obras Públicas recibió del UDOT para mejorar la intersección y el corredor de 400 North y 600 West; \$18,000 una subvención que el Departamento de Policía recibió del Grupo de Trabajo de Utah contra los Delitos en Internet contra Niños (ICAC) para investigar, proteger y educar a la comunidad sobre la explotación infantil; \$10,710 fondos que el Departamento de Policía recibió a través de la Alianza de Chalecos Antibalas para comprar chalecos para los agentes de policía; \$40,000 fondos que la Ciudad recibirá de Select Health para promover el bienestar de los empleados a través de actividades, boletines informativos y otros programas de bienestar; \$2,500 fondos donados para suministros del Departamento de Policía; \$22,000 fondos para el paquete de software Visage para carritos de golf - **Resolución 26-26 – Richard Anderson, Director de Finanzas**
- B. AUDIENCIA PÚBLICA - REZONIFICACIÓN** – Consideración de una propuesta de rezonificación. George Honey, agente autorizado/propietario, solicita la rezonificación de una propiedad de 0.21 acres ubicada en 165 North 200 East de Residencial Vecinal Tradicional (NR-6) a Centro Urbano Dos (TC-2) dentro del Vecindario Adams – **Ordenanza 26-13 - Aimee Egbert**
- C. AUDIENCIA PÚBLICA - MODIFICACIÓN DEL CÓDIGO** – Consideración de una ordenanza propuesta que modifica el Capítulo 17.24 del Código de Desarrollo Territorial, “Normas de Desarrollo para Humedales” – **Ordenanza 26-14 – Russ Holley**
- D. AUDIENCIA PÚBLICA** – Consideración de una propuesta de resolución del Consejo Municipal de Logan que deroga la Resolución 25-46, la cual aprobó la retirada de la ciudad de Logan de la Autoridad Aeroportuaria de Logan-Cache – **Resolución 26-25 – Craig Carlston, Abogado de la Ciudad**
-

9. Temas del taller (hora estimada: 18:30)

- A. REZONIFICACIÓN/MODIFICACIÓN DEL CÓDIGO** - Consideración de una ordenanza propuesta para aprobar la subdivisión Maple View. Steward Land Company/Adams Family Trust, agente autorizado/propietario, solicita la aprobación de una superposición de desarrollo planificado para permitir el desarrollo de una subdivisión residencial en aproximadamente 10 acres. El sitio está ubicado aproximadamente en 350 South 1400 West (TIN 02-066-0013), dentro de la zona residencial suburbana (NR-4) en el vecindario de Woodruff – **Ordenanza 26-15 - Aaron Smith, planificador.**
- B.** Consideración de una propuesta de resolución que adopta las tarifas eléctricas revisadas para los sectores residencial, comercial e industrial de Logan Light and Power y adopta una tabla de tarifas de ajuste de costos de energía . **Resolución 26-27 - Mark Montgomery, Director de Luz y Energía**
-

10. Otras consideraciones

11. Clausura (hora estimada: 19:00)

****Jornada informativa sobre centros de datos: 4 de agosto de 2026, inmediatamente después de la reunión del consejo de esta noche en la sala de conferencias del Ayuntamiento (aproximadamente a las 19:00). Se invita al público a asistir y aportar su opinión sobre posibles ordenanzas que regulen el desarrollo de centros de datos.**

Aviso público de publicación

El jueves 30 de julio de 2026, a las 17:00 horas, se colocó una copia de este aviso en un lugar visible del vestíbulo principal del Ayuntamiento de Logan, Utah.

También se publicó una copia en:

- Sitio web de la ciudad de Logan: loganutah.gov
- Sitio web de avisos de reuniones públicas de Utah: <http://pmn.utah.gov>

Fecha: 30 de julio de 2026

Registradora: Teresa Harris, Registradora Municipal

Acceso y participación en las reuniones

Los miembros del Consejo podrán participar en la reunión por vía telefónica. Al participar de forma remota, se les conectará mediante altavoz, que se amplificará para garantizar que todos los participantes en la Sala del Consejo puedan escuchar la conversación.

Adaptaciones para personas con discapacidad

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés), las personas que requieran adaptaciones o asistencia para esta reunión deben comunicarse con:

Teresa Harris, Secretaria Municipal
435-716-9002

Las solicitudes deben realizarse con al menos **24 horas de antelación** a la reunión.

Normas para la reunión: Para garantizar una reunión ordenada y respetuosa, tenga en cuenta lo siguiente:

- Los temas se tratarán generalmente en el orden que figura en el orden del día. El Consejo podrá modificar dicho orden según sea necesario.
- Los oradores deben mantener sus comentarios relacionados con el tema que se está tratando.
- No se permiten comportamientos disruptivos, incluidos vítores, abucheos u otros exabruptos.
- Para los eventos con muchos ponentes, se pueden imponer límites de tiempo.
- El período de comentarios públicos finaliza una vez que el Consejo ha pasado a otro punto del orden del día, a menos que el Consejo lo vuelva a abrir.

- Las personas que deseen intervenir deberán inscribirse en el podio.
- Todos los comentarios deben hacerse por el micrófono para garantizar que queden grabados.
- Todas las preguntas y comentarios deben dirigirse al Consejo a través de su Presidente.

Mark A. Anderson, alcalde;
Mike Johnson, presidente; Ernesto López,
vicepresidente;

Jeannie Simmonds, concejala;
Katie Lee-Koven, concejala; Melissa Dahle,
concejala.