



AGENDA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LOGAN

Septiembre 03, 2024
290 Norte 100 Oeste
Logan, Utah

Se les notifica que el concejo municipal de la ciudad de Logan tendrá su reunión por regular a las 5:30 p.m. **Martes, Septiembre 03, 2024** en las **cámaras del concejo municipal de la ciudad de Logan que se encuentran en la 290 Norte 100 Oeste, Logan, Utah, 84321**. Las reuniones del Concejo son televisadas en vivo como servicio público en el Canal 17 y se transmiten en vivo en el canal de YouTube de la ciudad de Logan:

https://www.youtube.com/channel/UCFLPAOK5eawKS_RDBU0stRQ

Los Protocolos de Seguridad y la Distancia Social de COVID-19 Serán Seguidos.

Habrà Servicios de Traducción al Español. Si desea solicitarlos por favor contacte a la diputada adjunta de la ciudad, Esli Morales por medio de un correo electrónico esli.morales@loganutah.org, o indíquelo durante la reunión.

5:30 p.m.

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. **Llamar la Reunión a Orden – Líder del Concejo Amy Z. Anderson**
2. **Ceremonia de Apertura – Nathan Hess, Vicepresidente y Director del Festival – Logan Pride**
3. **Aceptación de la agenda; Aprobación de la agenda**
4. **Calendario de reuniones para el año 2024, el primero y el tercer martes de cada mes a las 5:30 p.m. La próxima reunión será Septiembre 17, 2024.**
5. **PREGUNTAS Y COMENTARIOS PARA EL ALCALDESA Y EL CONCEJO:** Cualquier persona que desee comentar sobre cualquier tema que no esté en la agenda puede dirigirse al púlpito y el micrófono dando su nombre y dirección de vivienda para el registro de la Ciudad. Los comentarios deben limitarse a no más de tres (3) minutos, a menos que tiempo adicional sea autorizado por el Líder del Concejo. Se pedirá a los ciudadanos que están en un grupo que designen un portavoz. Este es el tiempo y lugar para cualquier miembro de la comunidad que guste comentar sobre temas ajenos a la agenda. Algunos temas traídos a la atención del Concejo Municipal se entregarán al personal para brindar una respuesta a fuera de la reunión.

Tiempo
ESTIMADO de
consideración

6. INFORMES DE LA ALCALDESA Y PERSONAL:

A. Nombramientos de la Junta (de Asesoramiento de la Luz y Energía) – **Alcaldesa Daines**

7. ASUNTOS DEL CONCEJO:

A. Informes de la Junta Directiva y los Comités del Concejo – **Líder del Concejo A. Anderson, Concejal Johnson y Concejal López**

5:50 p.m.

8. ASUNTOS DE ACCIÓN:

A. **AUDIENCIA PÚBLICA – ENMIENDA AL CÓDIGO** - Consideración de una ordenanza propuesta que enmienda el Código de Desarrollo de la Tierra, Capítulo 17.38 “Instalaciones de Telecomunicaciones Inalámbricas.” Incluyendo cambios den las alturas de los postes y retrocesos de parques infantiles y calles en parques públicos – **Ordenanza 24-15 – Russ Holley, Planificador de la Ciudad**

B. **AUDIENCIA PÚBLICA** – Consideración de una resolución propuesta que adopta la Actualización del Plan del Vecinal de Hillcrest – **Resolución 24-32 – Aaron Smith, Administrador de Licencias Comerciales**

C. **AUDIENCIA PÚBLICA – Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2024-2025 de apropiarse de:** \$47,652 fondos de reservas de capital para el reemplazo del techo de la Estación de Bomberos; \$300,000 fondos que recibió el Departamento de Medio Ambiente del Departamento Forestal Nacional para la compra de árboles en espacios abiertos dentro de la Ciudad de Logan; \$9,920 fondos que el Departamento de Bomberos recibió del Departamento de Agricultura para la compra de equipos utilizados en despliegues en zonas silvestres – **Resolución 24-33 – Richard Anderson, Director de Finanzas** **LA AGENDA CONTINUADA** ➡

D. AUDIENCIA PÚBLICA – Apropiarse del presupuesto no utilizado para el año fiscal del 2024:

ADMINISTRACIÓN - \$15,000 para el Programa de Arte Público

DESARROLLO COMUNITARIO - \$150,000 fondos para el Plan General.

DEPARTAMENTO DE BOMBEROS - \$57,000 para el sistema de comunicaciones de emergencia MOPA.

OBRAS PÚBLICAS – \$70,731 para la intersección en la 400 Norte 600 Oeste; \$5,291 para un inspector de tiempo parcial (Google Fibras); \$405 para beneficios; \$25,415 para Google Fiber Blue Staker; \$9,695 para un arado retroexcavadora; \$21,974 para fotografías aéreas; y \$547,043 para proyectos de Capital.

DEPARTAMENTO DE PARQUES Y RECREACIÓN – \$128,087 para varios proyectos de Capital de Parques y Recreación; \$50,000 para varios parques; \$340,000 para varios parques; \$10,066 para parques y equipo cortacésped recreativo; \$15,000 para el sistema de sonido de Laub Plaza

DEPARTAMENTO DE LA AGUA – \$148,324 para actualizaciones del plan maestro; \$1,575 para Equipo de Agua Residuales; \$3,146,912 para varios proyectos de capital de agua; \$955,133 para varios alcantarillados proyectos de capital; \$13,331 para equipos de agua.

TRATAMIENTO DE ALCANTARILLAS – \$755,487 para el Diseño del Biorreactor 4.

DEPARTAMENTO DE LA LUZ - \$316,198 para el Proyecto de Baterías SOCC; \$120,280 para el Programa Cambio de Medidores; \$118,227 para diversos para Proyectos de Capital Eléctrico; \$1,200,000 para el proyecto de reubicación de UDOT; \$120,741 para diversos para Proyectos de Capital Eléctrico; \$19,299,224 para el Proyecto de Generación a Gas Natural; \$168,238 para el Proyecto de Remoción de Sedimento; \$22,473 para el Proyecto Hidro 2.

MEDIOAMBIENTAL – \$9,599,884 para proyectos de Capital Ambiental; \$624,523 para material rodantes; \$2,330 para permisos de Relleno Sanitario; \$8,192 para estudio de Relleno Sanitario; \$34,794 para Evaluación Técnica de Límites.

AGUAS DE TORMENTA - \$802,081 para actualizaciones del plan maestro; \$3,276,678 para varios proyectos capital.

SERVICIOS MÉDICOS DE EMERGENCIA – \$12,000 para la extinción del programa de tiempo parcial; \$918 para Beneficios; \$125,958 para una nueva Ambulancia y montaje; \$57,000 para el sistema de comunicaciones de emergencia MOPA.

PROYECTOS A CONTINUAR: \$6,183 para la Estación de Bomberos; \$4,555,078 para proyectos que mejoran los bordillos, cunetas, y calles; \$1,044,195 para proyectos de mejoría de bordillos, cunetas, y calles; \$5,188,368 para proyectos de mejoría de bordillos, cunetas, y calles; \$462,809 para proyectos de mejoría de bordillos, cunetas, y calles; \$2,446 para la Biblioteca.

EQUIPO DE LA CIUDAD: \$6,845 para vehículos de Desarrollo Comunitario; \$55,394 para vehículo de policiales; \$1,909,552 para vehículos de Bomberos; \$306,094 para vehículo de obra pública; \$69,231 para vehículos de parques y recreación

SUBVENCIONES Y INGRESOS RESTRINGIDOS: \$61,878 para el control policial del alcohol; \$60,000 para proyectos de la calle clase C; \$13,069 para proyectos de la calle clase C; \$1,510,426 para proyectos de la calle clase C; \$3,427,032 para impuestos del transporte.

SUBVENCIONES FEDERALES – \$1,130,696 para el CDBG; \$12,185 para chalecos antibalas; \$1,450 LCWF Campo de béisbol en el parque de Willow; \$1,107,340 para el fondo de Residuos Verdes; \$24,586 Proyecto de Estabilización de Ríos en Logan.

SUBVENCIONES ESTATALES – \$50,000 fondos de subvención de la actualización del Plan General; \$23,500 para servicios mentales de fondos primeros socorristas, Beca de Salud; \$673,627 Subvención para la recreación al aire libre; \$20,823 para la parte proporcional de los fondos restantes de la UCA; \$78,514 para la condonación del principio del agua con plomo.

SUBVENCIONES MISC - \$5,379,004 subvención de impuestos de carreteras del condado; \$34,882 de la Liga de Ciudades y Pueblos de Utah; \$31,250 para la escritura del almacenamiento de baterías.

TRANSFERENCIA DE REEMBOLOS A CONTINUAR:

\$776,927 subvenciones fondos de **reembolso de RAPZ y de población** \$184,307- **Resolución 21-38** – Richard Anderson, Director de Finanzas

ASUNTOS DEL TALLER:

6:30 p.m.

9.

A. REZONA DE TEA - Consideración de una rezonificación propuesta de tres propiedades por un total aproximado de 0.92 acres ubicados en 351 Sur 100 Este que es Residencial Tradicional (NR-6) a Comercial (COM) – **Ordenanza 24-16** – **Russ Holley, Planificador de la Ciudad**

B. REZONA DE VILLE 364- Consideración de una rezonificación propuesta de dos propiedades por un total aproximado de 1.32 acres ubicados en 364 Sur Main desde Town Center (TC-1) hacia Comercial (COM)– **Ordenanza 24-17** – **Russ Holley, Planificador de la Ciudad**

C. ENMIENDA AL CÓDIGO - Consideración de una ordenanza propuesta que enmienda el Código de Desarrollo de la Tierra, Capítulo 17.36 para modificar las normas operativas de las ocupaciones en el hogar, enmendar el Capítulo 17.37.70 para permitir todo tipo de unidades de vivienda accesorias (ADU), eliminar la prohibición de ADU alrededor de USU, expandir las ADU a todas las zonas, adoptar nuevos estándares para las ADU independientes y modificar los estándares operativos para las ADU. Modificar el Capítulo 17.37.130 para prohibir los alquileres a corto plazo (STR) en zonas unifamiliares con algunas excepciones, reducir el número total de STR permitidos y autorizados en toda la ciudad y modificar los estándares operativos para los STR – **Ordenanza 24-18** – **Mike DeSimone, Director de Desarrollo Comunitario**

D. ENMIENDA AL CÓDIGO - Consideración de una resolución propuesta que modifica la Sección 5.16 del Código Municipal de la Ciudad de Logan que Regula las Ocupaciones de Vividenda – **Resolución 24-19**– **Aaron Smith, Administrador de Licencias Comerciales**

E. Consideración de una resolución propuesta que modifica el Cuadro de Tarifas de Licencias Comerciales para el Hogar – **Resolución 24-36**– **Aaron Smith, Administrador de Licencias Comerciales**

F. Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2024-2025 de apropiarse de: \$13,000 fondos que la Ciudad recibió del Estado de Utah para comprar suministros y materiales para el manejo de emergencia (Proyecto 726) – **Resolución 24-37** – **Richard Anderson, Director de Finanzas**

10. OTROS ASUNTOS Y CONSIDERACIONES:

7:45 p.m.

11. LA REUNIÓN DEL CONCEJO QUEDA EN RECESO Y COMIENZA LA REUNIÓN DE LA AGENCIA DE LA REHABILITACIÓN DE LA CIUDAD DE LOGAN.

AGENDA DE LA AGENCIA DE REHABILITACIÓN DE LA CIUDAD DE LOGAN SE REUNE PARA CONSIDERAR EL DEVISO DEL IMPUESTO INMOBILIARIO PARA UNA ZONA DE PROYECTO DE REINVERSION COMUNITARIO

290 Norte 100 Oeste, Logan UT 84321 - Martes, Septiembre 03, 2024

7:45 p.m. (ESTIMADO Tiempo de la reunión)

Bienvenida por la Líder del Concejo A. Anderson

ASUNTOS DE ACCIÓN:

A. AUDIENCIA PÚBLICA - Asignaciones de fondos del año fiscal 2024 – Transferencia de fondos a la Agencia del Redesarrollo - \$25,000 para el proyecto de la Plaza - Resolución 24-25 RDA – Richard Anderson, Director de Finanzas

SE SUSPENDE LA SESIÓN

Viernes, Agosto 30, 2024 a las 5:00 p.m., una copia de la noticia fue publicada en vista visible en el vestíbulo delantero de la alcaldía de Logan, Logan, Utah. Una copia también fue publicada en el sitio de web de la ciudad de Logan en loganutah.org y el sitio de web de las noticias de reuniones públicas del estado en <http://pmn.utah.gov>.

FECHA el 30 de Agosto del 2024

Teresa Harris, Registradora de la Ciudad

Los Concejales puedan participar en las reuniones vía comunicación telefónica. Si un concejal participa vía comunicación telefónica, el concejal usará el altavoz. El altavoz será amplificado para que los otros concejales y las personas presentes en las Cámaras del Concejo puedan escuchar todas las discusiones. Conforme con la ley sobre estadounidenses con discapacidades (ADA), los individuos que necesitan acomodaciones especiales o ayuda durante esta reunión notificarán a Teresa Harris, registradora de la ciudad, a (435) 716-9001, por lo menos 24 horas antes de la reunión.

Las reuniones del Concejo Municipal se llevan acabo a la discreción del Consejo, y solicitamos su cooperación para mantener lo siguiente:

- a) La consideración de los puntos se producirá como se indica en la agenda, aunque el Consejo se reserve el derecho de alterar el orden si surge la necesidad.*
- b) Se pide a los oradores que mantengan los comentarios pertinentes al asunto que se está considerando.*
- c) Los arrebatos, incluidos los vítores, las burlas, y los aplausos, no son apropiados, ya que pueden desanimar a quienes tienen puntos de vista opuestos.*
- d) En los artículos que impliquen un gran número de personas que deseen realizar comentarios, se podrá imponer un límite de tiempo.*
- e) Una vez que se ha cerrado la sección de comentarios públicos para un tema en particular, no se permitirán comentarios del público adicionales, a menos que sean solicitados por el Consejo.*
- f) Cualquier persona que desee hablar debe registrarse en el podio.*
- g) Todos los comentarios y preguntas del público se harán en el micrófono en el podio para permitir la grabación del procedimiento.*
- h) La reunión es dirigida por el Líder del Concejo. Todas las preguntas/comentarios se dirigirán al Consejo.*

Holly H. Daines, Alcaldesa

Amy Z. Anderson, Líder del Concejo

Mark A. Anderson, Vice Líder del Concejo

Mike Johnson, Concejal

Ernesto López, Concejal

Jeannie F. Simmonds, Concejal

