



AGENDA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LOGAN
Abril 16, 2024
290 Norte 100 Oeste
Logan, Utah

Se les notifica que el concejo municipal de la ciudad de Logan tendrá su reunión por regular a las **5:30 p.m. Martes, Abril 16, 2024** en las **cámaras del concejo municipal de la ciudad de Logan que se encuentran en la 290 Norte 100 Oeste, Logan, Utah, 84321**. Las reuniones del Concejo son televisadas en vivo como servicio público en el Canal 17 y se transmiten en vivo en el canal de YouTube de la ciudad de Logan:

https://www.youtube.com/channel/UCFLPAOK5eawKS_RDBU0stRQ

Los Protocolos de Seguridad y la Distancia Social de COVID-19 Serán Seguidos.

Habrà Servicios de Traducción al Español. Si desea solicitarlos por favor contacte a la diputada adjunta de la ciudad, Esli Morales por medio de un correo electrónico esli.morales@loganutah.org, o indíquelo durante la reunión.

5:30 p.m.

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. **Llamar la Reunión a Orden – Líder del Concejo Amy Z. Anderson**
2. **Ceremonia de Apertura – El Día Nacional de Oración – Karen Flessner, Coordinador de NDP del Estado de Utah**
3. **Aceptación de la agenda; Aprobación de la agenda**
4. **Calendario de reuniones para el año 2024, el primero y el tercer martes de cada mes a las 5:30 p.m. La próxima reunión será Mayo 07, 2024.**
5. **PREGUNTAS Y COMENTARIOS PARA EL ALCALDESA Y EL CONCEJO:** Cualquier persona que desee comentar sobre cualquier tema que no esté en la agenda puede dirigirse al púlpito y el micrófono dando su nombre y dirección de vivienda para el registro de la Ciudad. Los comentarios deben limitarse a no más de tres (3) minutos, a menos que tiempo adicional sea autorizado por el Líder del Concejo. Se pedirá a los ciudadanos que están en un grupo que designen un portavoz. Este es el tiempo y lugar para cualquier miembro de la comunidad que guste comentar sobre temas ajenos a la agenda. Algunos temas traídos a la atención del Concejo Municipal se entregarán al personal para brindar una respuesta a fuera de la reunión.

Tiempo
ESTIMADO de
consideración

6. INFORMES DE LA ALCALDESA Y PERSONAL:

A. Presentación del Presupuesto del Año Fiscal 2024/2025 – Alcaldesa Daines

B. Los Nombramientos de Comités son los siguientes (El comité de asesor de Residuos Sólidos, el comité asesor de las Artes y los Líderes de los Consejos Vecinales de Woodruff, Adams, y Bridger) – Alcaldesa Daines

C. Proclamación del Mes de la Concientización sobre las Cuencas Hidrográficas – Alcaldesa Daines

7. ASUNTOS DEL CONCEJO:

A. Informe de la Comisión de Planificación – Concejal Simmonds

B. Informes de la Junta Directiva y los Comités del Consejo – Líder del Concejo A. Anderson, Concejal Johnson y Concejal López

C. Talleres de Presupuesto del Consejo son las siguientes fechas: el 14 y 28 de Mayo del 2024 a las 5:30 p.m. – Líder del Concejo A. Anderson

LA AGENDA CONTINUADA



6:10 p.m.

8. **ASUNTOS DE ACCIÓN:**

A. AUDIENCIA PÚBLICA – Consideración de una propuesta de resolución para aprobar los derechos de las salas de reuniones de la Biblioteca – **Resolución 24-09** – **Karen Clark, Directora de la Biblioteca**

B. (Solicitando un Aplazamiento) - AUDIENCIA PÚBLICA - Consideración de una ordenanza propuesta que modifica la Sección 12.36.020 del Código Municipal de Logan que regula el alcantarillado y la eliminación de aguas residuales – **Ordenanza 23-31** – **Craig Carlsto, Abogado de la Ciudad**

6:20 p.m.

9. **ASUNTOS DEL TALLER:**

A. Ajustes presupuestarios para el año fiscal 2023-2024 de apropiarse de: \$7,370 fondos de decomisos del Departamento de Policía para el reemplazo de equipos; \$10,583 fondos adicionales del Estado de Utah para el Departamento de Bomberos para capacitación de los servicios de emergencia (EMS); \$1,004 financiamiento adicional que el Centro de Comunicaciones recibió del Estado de Utah para capacitación médica para el personal; \$74,800 fondos que el Departamento de Policía recibió del Estado de Utah para exámenes de bienestar mental y recursos de salud mental para nuestros oficiales; \$50,000 fondos del Departamento de Desarrollo Comunitario que recibió del Estado de Utah para la Actualización del Plan General de Subvención para el asesoramiento y elaboración del Plan General – **Resolución 24-12** – **Richard Anderson, Director de Finanzas**

B. REZONA DE PROPIEDADES PÚBLICAS EN EL CENTRO DE LA CIUDAD (La Estación de Bomberos, la Biblioteca, y la Plaza) – Consideración de una propuesta de rezonificación de la antigua estación de la antigua estación de bomberos de la Ciudad de Logan (76 Este 200 Norte, 0.69 Acres) de Público a TC-1 (Centro Urbano 1); Rezonificación de la nueva estación de bomberos de la Ciudad de Logan (95 Este 200 Norte, 0.76 Acres) de TC-1 a área Pública; Rezonificación de la nueva biblioteca (285 Norte Main, 1.72 acres) de TC-1 a Público; Rezonificación de la nueva Plaza (55 y 67 Norte Main, 0.37 acres) de TC-1 a Público - **Ordenanza 24-10** – **Kirk Jensen, Director de Desarrollo Económico**

C. Consideración de una propuesta que adopta una revisión de la Luz y sus tarifas eléctricas para comercial y industrial – **Resolución 24-10** – **Benji Eames, Gerente de la Luz y de Distribución de Energía**

D. Consideración de una propuesta de resolución autorizando certificado y convenio tributario para la Empresa UAMPS proyecto de suministro de energía y asuntos relacionados – **Resolución 24-11** – **Benji Eames, Gerente de la Luz y de Distribución de Energía**

10. **OTROS ASUNTOS Y CONSIDERACIONES:**

6:45 p.m.

11. **SE SUSPENDE LA SESIÓN**

Viernes, Abril 12, 2024 a las 5:00 p.m., una copia de la noticia fue publicada en vista visible en el vestíbulo delantero de la alcaldía de Logan, Logan, Utah. Una copia también fue publicada en el sitio de web de la ciudad de Logan en loganutah.org y el sitio de web de las noticias de reuniones públicas del estado en <http://pmn.utah.gov>.

FECHA el 12 de Abril del 2024

Teresa Harris, Registradora de la Ciudad

Los Concejales puedan participar en las reuniones vía comunicación telefónica. Si un concejal participa vía comunicación telefónica, el concejal usará el altavoz. El altavoz será amplificado para que los otros concejales y las personas presentes en las Cámaras del Concejo puedan escuchar todas las discusiones. Conforme con la ley sobre estadounidenses con discapacidades (ADA), los individuos que necesitan acomodaciones especiales o ayuda durante esta reunión notificarán a Teresa Harris, registradora de la ciudad, a (435) 716-9001, por lo menos 24 horas antes de la reunión.

Las reuniones del Concejo Municipal se llevan acabo a la discreción del Consejo, y solicitamos su cooperación para mantener lo siguiente:

a) La consideración de los puntos se producirá como se indica en la agenda, aunque el Consejo se reserve el derecho de alterar el orden si surge la necesidad.

b) Se pide a los oradores que mantengan los comentarios pertinentes al asunto que se está considerando.

c) Los arrebatos, incluidos los vítores, las burlas, y los aplausos, no son apropiados, ya que pueden desanimar a quienes tienen puntos de vista opuestos.

d) En los artículos que impliquen un gran número de personas que deseen realizar comentarios, se podrá imponer un límite de tiempo.

e) Una vez que se ha cerrado la sección de comentarios públicos para un tema en particular, no se permitirán comentarios del público adicionales, a menos que sean solicitados por el Consejo.

f) Cualquier persona que desee hablar debe registrarse en el podio.

g) Todos los comentarios y preguntas del público se harán en el micrófono en el podio para permitir la grabación del procedimiento.

h) La reunión es dirigida por el Lider del Concejo. Todas las preguntas/comentarios se dirigirán al Consejo.